

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 165
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 165
«Детский сад общеразвивающего вида»
_____ М.Г. Головнева
приказ № 1/1 от «09» января 2018 г

ПРОГРАММА
производственного контроля за соблюдением санитарных
правил и выполнением санитарно - противоэпидемических
мероприятий
МБДОУ № 165 «Детский сад общеразвивающего вида»

г. Кемерово, 2018

Содержание

Сведения о ДОУ.....	3
1.Перечень государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, методов и методик контроля факторов среды обитания, которыми необходимо руководствоваться при организации и проведении производственного контроля в дошкольном образовательном учреждении.....	3
2.Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в соответствии с приказом руководителя учреждения.....	7
3.Перечень химических веществ, биологических и физических факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека, среды его обитания в условиях образовательного учреждения.....	9
4.Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке и аттестации.....	9
5.Перечень осуществляемых образовательным учреждением работ и услуг, видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека, подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию	10
6. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды процесса образовательной деятельности, работ и услуг. Перечень документов по охране труда	11
7.Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством, по осуществлению производственного контроля.....	11
8.Перечень возможных аварийных (критических) ситуации, связанных с учебно-воспитательным процессом, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию детей, при возникновении которых осуществляется информирование администрации дошкольного учреждения, органов местного самоуправления, управления образования, Роспотребнадзора в г. Кемерово.....	12
9.Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнение санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий.....	13

Сведения о МБДОУ

1.Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 165 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»

2. Адрес: 650903, г. Кемерово, ж.р. Кедровка, ул. Новогодняя, 18б

3. Заведующая: Головнева Майя Геннадьевна

4. Номер телефона: 69-24-31

5. Здание типовое

6.Расчитано на 115 мест

7. Списочное количество детей - 140

8. Режим работы учреждения – 12 часов

1.Перечень государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, методов и методик контроля факторов среды обитания, которыми необходимо руководствоваться при организации и проведении производственного контроля в дошкольном образовательном учреждении:

Федеральные законы

Федеральный закон Российской Федерации от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 17 сентября 1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями от 07.08.00, ред. от 31.12.2014).

Федеральный закон от 17.09.1998 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации».

Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 2 января 2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности продуктов питания» (с изменениями и дополнениями).

Приказы, постановления, письма и другие документы федерального уровня

Постановление Правительства РФ № 554 от 24.07.2000 «Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе РФ и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании» (с изменениями и дополнениями от 06.02.2004, 17.11.2004, 15.09.2005).

Постановление правительства РФ от 30.06.2004 № 322 « Об утверждении Положения о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека»;

Постановление Правительства РФ от 15.07.1999 № 825 «Обутверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок».

Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ».

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 21.12.2007 № 93 «Об усилении мероприятий по борьбе с туберкулёзом в РФ».

ПостановлениеПравительства РФ от 22.01.2007 № 30 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.03.1996 № 90 «О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинский регламент их допуска к профессии».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30.06.1992 № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.03.1995 № 60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 октября 2007 г. № 673 «О внесении изменений и дополнений в приказ Минздрава России от 27 июня 2001 г. № 229 «О национальном календаре профилактических прививок и календаре профилактических прививок по эпидемическим показаниям».

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005 г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте» (с изменениями и дополнениями).

Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них».

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 марта 2011 г. № 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам».

Методические рекомендации, указания и ГОСТы

Методические рекомендации по организации и проведению демеркуризации. (Министерство РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий бедствий, 1998г).

Методические рекомендации МР 3.5.0071-13 «Организация и проведение дезинфекционных мероприятий на различных объектах в период подготовки и проведения массовых мероприятий» (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 24 мая 2013 г.).

ГОСТ Р 52301-2004 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования».

МУ 3.5.3.2949-11 «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте».

МУ 3.1.1.2363-08 «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусный (неполио) инфекций»;

МУ-287-113 «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения» от 30.12.1998.

МУ 3.2.1756-03 «Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями».

МУ 3.2.1043-01 «Профилактика токсокароза».

МУ 3.2.1882 -04 «Профилактика лямблиоза».

Р 3.5.1904-04 Руководство «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях».

ГОСТ 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы»;

МУ 3.1.1.2957-11 «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».

Методические рекомендации от 22.04.1982 № 08-14/3 «Контроль за развитием и состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста».

Методические рекомендации от 13.03.1987 № 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».

Методические рекомендации от 20.06.1986 № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».

Методические рекомендации от 29.10.1984 № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5-7 лет в дошкольных учреждениях».

Методические рекомендации от 23.12.1982 № 08-14/12 «Медико-педагогический контроль за физическим состоянием детей дошкольного возраста».

Методические рекомендации от 12.06.1980 № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».

Санитарные правила и нормы

СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013 № 26 (с изменениями).

СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»

СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»

СП 1.1.1058 – 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 – 07).

СанПиН 2.4.1.2791-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы».

СП 3.1.2.1319-03 «Профилактика гриппа».

СП 3.1.2.1108-02 «Профилактика дифтерии».

СП 3.1.2.31-14-13 «Профилактика туберкулеза».

СП 3.1.958-00 «Профилактика вирусных гепатитов».

СПЗ.1.958-99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами».

СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А».

СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»

СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней».

СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации».

СП 3.1.2. 1320 -03 «Профилактика коклюшной инфекции».

СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции».

СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита».

СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза».

СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней».

СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита».

СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции».

СП 3.3.2.1120-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранению и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения».

СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;

СП 3.3.2.2330-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям транспортировки, хранения и отпуску гражданам медицинских иммунобиологических препаратов, используемых для иммунопрофилактики аптечными учреждениями и учреждениями здравоохранения», изменения и дополнения к СП 3.3.2.1120-02;

СП 3.3.2.2329-08 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов»;

СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»;

СП 3.2.31-10-13 «Профилактика энтеробиоза».

СП 3.1.1.31-08-13 «Профилактика острых кишечных инфекций».

СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза».

СП 3.1.2.1108-02 «Профилактика дифтерии».

СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней».

– СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

– СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

СП 3.5.3.1129 – 02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»

СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих».

СанПиН 2.1.2.729-99 «Полимерные и полимерсодержащие материалы, изделия, конструкции. Гигиенические требования безопасности».

СП 2.4.4.969-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период летних каникул».

СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» (с изменениями от 25.04.2007, 30.04.2010, 03.09.2010).

СанПиН 2.2.1./2.1.1.1076-01 «Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий».

СанПиН 2.2.1./2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению общественных и жилых зданий» (в ред. с изм. и доп. № 1 от 15.03.2010 № 20).

СП 4607-88 «Санитарные правила при работе с ртутью, ее соединениями и приборами с ртутным заполнением».

СП 2.2.4.1294-03 «Гигиенические требования к аэроионному составу воздуха производственных и общественных зданий».

СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условию хранения пищевых продуктов».

Технические регламенты

Решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880 Технический регламент ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (с изменениями на 10 июня 2014 года).

Решение Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 г. № 769 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки» (с изменениями на 17 декабря 2012 года).

Решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 881 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

Решение Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 г. № 797 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».

Решение Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 г. № 798 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 008/2011 «О безопасности игрушек».

Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 г. № 882 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей».

Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 г. № 883 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию».

Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 г. № 878 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты»

Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 15.06.2012 г. № 32 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции».

Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 г. № 67 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции».

Решение Советом Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 г. №68 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции».

Для реализации Программы производственного контроля в ДОУ имеется следующий **набор документов:**

Договор на дератизацию и дезинсекцию.

Договор на оказание медицинских работ и услуг с ГБУЗ КО КГКБ №11

Личные санитарные книжки сотрудников.

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Лабораторные исследования и испытания осуществляются ДОУ самостоятельно, либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности (СанПиН 1.1.1058-01).

2.Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

ФИО	Должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
Головнева М.Г.	заведующая	-Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью. -Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников
Чулкова Е.Н.	медсестра	-Организация лабораторных исследований. -Организация медицинских осмотров работников. -Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек. -Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: — журнал бракеража скоропортящихся продуктов; — журнал бракеража готовой продукции;

		— журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания; — личные медицинские книжки сотрудников учреждения; — накопительная ведомость. -Визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений. -Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: — цикличное меню; — журнал бракеража готовой продукции; — журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок
Ушакова Е.П.	завхоз	-Ведение журнала аварийных ситуаций -Информация заинтересованных ведомств об аварийных ситуациях в учреждении -Контроль за состоянием: - освещенности - систем теплоснабжения - систем водоснабжения - систем канализации
Синицна О.Е.	старший воспитатель	- Контроль за состоянием оборудования помещений для работы с детьми перед началом учебного года Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных и физкультурного залов; - Контроль за санитарными требованиями к организации режима дня и учебных занятий -Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий -Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики, по закаливанию и оздоровлению детей

3. Перечень химических веществ, биологических и физических и факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания в условиях образовательного учреждения

3.1. Химические факторы:

- содержание углекислого газа в воздухе помещений;
- санитарно- химическое качество питьевой воды;
- содержание паров ртути в воздухе помещений;
- содержание продуктов деструкции полимерных материалов, применяемых в строительстве;
- калорийность и содержание основных пищевых веществ обеда;
- содержание аскорбиновой кислоты в искусственно витаминизированных блюдах.

3.2. Биологические факторы:

- общая микробная обсемененность готовых блюд;
- наличие кишечной палочки в смывах с предметов внешней среды;
- микробиологическое качество питьевой воды;
- общее содержание микроорганизмов в воздухе помещений;
- наличие яиц и личинок гельминтов в почве.

3.3. Физические факторы:

- микроклимат помещений (температура, влажность, скорость движения воздуха);
- уровни естественной и искусственной освещенности;
- параметры детской мебели;
- содержание пыли в воздухе помещений.

3.4. Объекты и виды исследования этих факторов для организации лабораторно-производственного контроля с указанием точек и периодичности отбора проб (для проведения лабораторных исследований и испытаний):

Наименование вредного фактора	Профессия	Количество человек
Моющие синтетические средства	Младший воспитатель, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья, кухонный рабочий	9
Хлорные соединения (деохлор)	Младший воспитатель, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий	8
Тепловое излучение	повар	2

4. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке и аттестации

4.1. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам

№ п.п	Наименование должности	Периодичность прохождения медицинских осмотров
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.	Заведующая старший воспитатель воспитатели педагоги дополнительного образования инструктор по физической культуре музыкальный руководитель учитель-логопед педагог – психолог старшая мед.сестра	1 раз в год

10.	делопроизводитель	
11.	завхоз	
12.	младшие воспитатели	
13.	повара	
14.	кухонный рабочий	
15.	машинист по стирке белья	
16.	кастелянша	
17.	сторож	
18.	уборщик служебных помещений	
19.	дворник	
20.	кладовщик	
21.	работник по текущему ремонту здания	
22.	вахтер	

4.2. Перечень должностей работников, подлежащих профессионально-гигиенической подготовке и аттестации

Должность	Срок гигиенического обучения
1	4
Заведующий	1 раз/2 года
Воспитатели, в т.ч. ст.воспитатель	1 раз/2 года
Педагог-психолог	1 раз/2 года
Инструктор по ФИЗО	1 раз/2 года
Учитель - логопед	1 раз/2 года
Музыкальный руководитель	1 раз/2 года
ПДО	1 раз/2 года
Завхоз (кладовщик)	1 раз/ год
Старшая медсестра	1 раз/ год
Младшие воспитатели	1 раз/ год
Машинист по стирке и ремонту б/спецодежды	1 раз/2 года
Кастелянша	
Повар	1 раз/год
Кухонный рабочий	1 раз/год
Уборщик служебных помещений	1 раз/2 года
Рабочий по зданию	-
Сторож	-
Дворник	-
Вахтер	-

5. Перечень осуществляемых образовательным учреждением работ и услуг, видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека, подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

1.Право осуществления образовательной деятельности в области дошкольного образования бессрочно. Лицензия серия А № 0003644, регистрационный № 13833 от 09.07.2013 года (ксерокопия лицензии)

2. Право осуществления медицинской деятельности в области сестринское дело в педиатрии № ЛО-42-01-004301 от 07.04.2016 г.(бессрочно)

3. Оказание дополнительных образовательных услуг – Нет.

6. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды процесса образовательной деятельности, работ и услуг. Перечень документов по охране труда (с указанием номера и даты)

1. Соглашение администрации и профсоюзного комитета образовательного учреждения по охране труда от 01.09.2017 г.
2. Приказ по образовательному учреждению о возложении ответственности за состояние охраны труда и должностных обязанностях по охране труда № 1/5 а от 09.01.2018 г.
3. Должностные инструкции по охране труда работников образовательного учреждения.
4. Мероприятия по охране труда, утверждены 01.09.2017 г.
5. Акты проверки электрооборудования пищеблока.
6. Акты поверки системы механической приточно-вытяжной вентиляции.
7. Акты проверки сопротивления и изоляции; заземления электрооборудования.
8. Акты испытания гимнастических снарядов и оборудования в спортивном зале.
9. Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году.
10. Договор на планово-регулярное удаление твердых бытовых отходов. Дополнения и изменения к договору и пролонгация.
11. Договор на проведение дезинфекции, дератизации и дезинсекции.

7. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством, по осуществлению производственного контроля

1. Медицинская карта ребенка (ф-026/у).
2. Листы «здоровья» в групповых журналах.
3. Контрольная карта диспансерного наблюдения (ф-030/у).
4. Журнал регистрации аварийных ситуаций.
5. Меню-раскладка.
6. Журнал по контролю за качеством готовой пищи (бракеражный) согласно СанПин 2.4.1.3049-13 СП 2.3.6.1079-01.
7. Журнал по контролю за качеством скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок (согласно СанПин 2.4.1.3049-13).
8. Журнал ежедневного контроля работы на пищеблоке теплового и холодильного оборудования.
9. Журнал регистрации результатов медицинского осмотра работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний (согласно СП 2.3.6.1079-01).
10. Накопительная ведомость учета расхода продуктов питания на 1 ребенка для контроля за выполнением норм питания.
11. Личная медицинская книжка.
12. Журнал учета случаев острой заболеваемости среди детей за год (по медицинским справкам).
13. Журнал учета инфекционных заболеваний.
14. Журнал учета профилактических прививок (ф-069) или карта учета профилактических прививок (ф-063/у).
15. Сертификат о профилактических прививках (ф –156/у).
16. Отчет о заболеваемости детей за год (ф. № 12-годовая).
17. Акт расследования случаев острого заболевания (отравления) ф362/у-86.
18. Журнал эксплуатации электроосветительных установок.
19. Протоколы лабораторных испытаний (ф. № 074/1).
20. Журнал регистрации утилизации люминесцентных ламп.

8.Перечень возможных аварийных (критических) ситуации, связанных с учебно-воспитательным процессом, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию детей, при возникновении которых осуществляется информирование администрации дошкольного учреждения, органов местного самоуправления, управления образования, центра госсанэпиднадзора в г. Кемерово

- 1.Каждый случай острого заболевания вирусным гепатитом А, В, С, Д, ВИЧ-носительства по форме 058/у «экстренное извещение».
2. Групповые случаи согласно Приказа МЗ и ЧС № 230:
 - ОКИ, сальмонеллез (3 и более случаев)
 - ВИЧ-инфекция (на каждый случай)
 - Вирусный гепатит В, С (3 случая и более).
- 3.Аварии и внеплановые отключения:
 - на системе холодного и горячего водоснабжения;
 - на системе канализования с затоплением помещений;
 - электроснабжения;
 - отопления;
 - неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения.
- 4.Каждый случай пищевого отравления.
- 5.Неисправность (выход из строя) холодильного и технологического оборудования на пищеблоке, без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения.
- 6.Перебои в обеспечении:
 - продуктами питания;
 - медикаментами, моющими и дезинфицирующими средствами;
 - в вывозе отходов, мусора.
- 7.Случаи загрязнения помещений и территорий токсическими веществами (в т.ч. разлив ртути, разбивание ртутных термометров).
8. Подача некачественной по органолептическим показателям воды.
9. Поступление в ДООУ недоброкачественных пищевых продуктов.

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием управления образования администрации г. Кемерово, а так же соответствующие службы.

9.Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнение санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий

9.1.План мероприятий производственного контроля

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственное лицо	Форма учета
1	Издать приказ по осуществлению производственного контроля и назначить ответственных лиц за соблюдением санитарно-противоэпидемических мероприятий в МДОУ.	К началу нового года	Заведующая Головнева М.Г.	Книга приказов

2	Обеспечение санитарными правилами и методиками контроля	По мере издания новых норм и правил	Заведующая Головнева М.Г.	Наличие документов
3	В соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН Осуществлять: Соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований на территории ДОУ	2 раза в год	Завхоз Ушакова Е.П.	Справки Май Октябрь
4	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований к зданию ДОУ	к началу нового учебного года	Заведующая Головнева М.Г. завхоз Ушакова Е.П.	Акт готовности к новому учебному году
5	Ревизия оборудования и приточно-вытяжной вентиляции	к началу нового учебного года	Завхоз Ушакова Е.П.	Акты ревизии
6	Обеспечение гигиенических требований к устройству, содержанию и организации работы учреждения. Заключение договоров на: - водоснабжение; - канализирование; - отопление; - энергоснабжение; - дезинфекцию; - дератизацию; - вывоз мусора.	к новому году	завхоз Ушакова Е.П.	Договора
7	Соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований к помещениям ДОУ и соответствующему оборудованию	К новому учебному году	Заведующая Головнева М.Г. Завхоз Ушакова Е.П. Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Старший воспитатель Синицина О.Е.	Акты-разрешения на проведение воспитательно-образовательного процесса
8	Соблюдение требований к воздушно-тепловому режиму в	ежедневно	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Акт готовности к новому учебному году

	ДОУ (наличие комнатных термометров, графиков проветривания)			
9	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к состоянию искусственного и естественного освещения	ежедневно	Завхоз Ушакова Е.П.	Санитарный журнал Акты замеров освещения
10	Соблюдение требований к учебно-воспитательному процессу и учебной нагрузке в течении дня, соблюдение режима дня.	Ежедневно	Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Завхоз Ушакова Е.П.	Сетка занятий Анализ на административных совещаниях, педсоветах
11	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации физического воспитания: проведение утренней гимнастики, физкультурных занятий, досугов, праздников, закаливающих процедур, прогулок.	ежедневно	Заведующая Головнева М.Г. Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Старший воспитатель Синицина О.Е.	Контрольные журналы
12	Организация рационального питания. Качество сырой и готовой продукции. Технология приготовления пищи, правила хранения продуктов, транспортировка продуктов, наличие сертификатов на продукты, Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов, выход блюд по меню и их разнообразие, суточные пробы. Осмотр персонала на	ежедневно	Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Старший воспитатель Синицина О.Е. Кладовщик Ушакова Е.П. Повар Шведова В.Б. Елагина О.Ю	Бракеражный журнал сырых продуктов, Накопительная книга завхоза, Санитарный паспорт на машину, Санитарная книжка экспедитора, Журнал осмотра на гнойничковые заболевания.

	пищевые на гноеродные заболевания.			
13	Соблюдение дезинфекционного режима.	При карантине	Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н.	Журнал учета
14	Санитарно- гигиенические требования к содержанию прачечной. (прием грязного белья, стирка, глажение, хранение чистого белья)	Ежедневно	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Контрольный журнал
15	Контроль за работой оборудования на пищевых и в прачечной.	Ежедневно	Завхоз Ушакова Е.П.	Контрольный журнал
16	Обеспечение медицинским обслуживанием детей. Организация оздоровительных мероприятий для детей 2 и 3 групп здоровья в соответствии с рекомендациями специалистов.	Постоянно	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Индивидуальная карта ребенка
17	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров детей декретированного возраста.	1 раз в год по графику поликлиники	Врач Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Индивидуальная карта ребенка
18	Проведение профилактических прививок, антропометрии, забор анализов.	постоянно	Врач Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Индивидуальная карта ребенка
19	Работа бактерицидных ламп	при карантине	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Инфекционный журнал
20	Проведение осмотра детей на педикулез, чесотку.	один раз в 7-10 дней	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	

21	Проведение работы по профилактике детского травматизма.	ежедневно	Заведующая Головнева М.Г. Ст.воспитатель Синицина О.Е.	Инструктаж
22	Организация лабораторного контроля: - Общая микробная обсемененность; - бактериологический анализ питьевой воды -смывы на наличие кишечной палочки; -микроклимат групп; - уровень искусственной освещенности; - параметры детской мебели; - содержание паров ртути; - содержание CO ₂ ; - калорийность и содержание основных пищевых веществ обеда; - содержание аскорбиновой кислоты в искусственно-витаминизированных блюдах; - обследование детей и персонала на гельминтозы; - исследование почвы на яйца глистов; - исследование песка на яйца глистов;	по договору с лабораторией согласно программы при плановой проверке	Заведующая Головнева М.Г. .	
23	Организация гигиенического обучения всего персонала ДОУ.	1 раз в 2 года по графику , 1 раз в год работникам пищеблока	Ст. медсестра Чулкова Е.Н.	Санитарная книжка
24	Своевременность прохождения медицинских осмотров персоналом ДОУ.	1 раз в год по графику	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Санитарная книжка
25	Передача информации по критическим ситуациям в Центре госсанэпиднадзора	при критических ситуациях	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	

9.2.Перечень мероприятий по производственному контролю

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. • Дезинсекция, дератизация помещений по графику.	Завхоз
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. • Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя).	Заведующий, завхоз
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. • Вывоз твердых бытовых отходов (по мере накопления).	Завхоз
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Состояние кровли, фасада здания, отмостки,	• Ежедневный контроль. При необходимости - заявка на ремонтные работы в течение 7 дней	Завхоз
2	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Завхоз
3	Соблюдение теплового режима в учреждении	• Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности - устранение в течение суток. • Промывка отопительной системы (июнь - июль). • Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий, завхоз
4	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	• Ежедневный контроль: - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиН	Заведующий, ст. медсестра
5	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	• Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; • Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб).	Завхоз

		• Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта	
6	Питьевая вода	• Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (бутилированная вода наличие сертификатов, чашки для питьевого режима). • Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (внепланово - после ремонта систем водоснабжения)	Ст.медсестра
7	Естественное и искусственное освещение	• Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. • Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп • Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной аппаратуры, светильников (не реже 3-х раз в год). • Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года)	Завхоз
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Детская мебель	• Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росту-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; — расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиН	Ст.медсестра
2	Уголки и зоны природы	• Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: - запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр.	Ст. воспитатель
3	Санитарное состояние игрушек, их обработка	• Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. • Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиН • Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными	Ст. медсестра

		повреждениями	
4	Санитарное состояние ковровых изделий	• Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. • Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года	Ст.медсестра
5	Постельное белье, салфетки, полотенца	• Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенца; по мере загрязнения - подлежат немедленной замене. • Замена постельного белья (1 раз в 10 дней) по графику. • Замена полотенца, салфеток (1 раза в неделю)	Ст. медсестра
6	Состояние оборудования спортивных и музыкальных залов	• Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных и физкультурного залов; при неисправности оборудования - немедленное удаление из пользования и ремонт. • Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года)	Ст. воспитатель
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	• Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. • Ежемесячный контроль за функционированием: - системы вентиляции; - приточно-вытяжная вентиляция пищеблока. Два раза в месяц техническое обслуживание - системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. • Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год)	Ст. медсестра Завхоз
2	Санитарное состояние пищеблока	• Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. • Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям (1 раз в год)	Ст. медсестра
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность обо-	• Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	Ст. медсестра, завхоз

	рудования		
4	Маркировка обо-рудования, разде-лочного и уборочного инвентаря	- Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. - Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки - немедленное обновление	Ст. медсестра, завхоз
5	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холо-дильных камер	Ст. медсестра, завхоз
Состояние помещений и оборудования прачечной			
1	Санитарное состояние прачечной	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	Ст. медсестра
2	Состояние техно-логического обо-рудования прачечной, техническая исправность обо-рудования	Контроль за состоянием и функцио-нированием технологического обору-дования прачечной 2 раза в месяц.	Завхоз
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Посещаемость в группах	Количество детей: - в младшей группе - в дошкольных группах	Ст.медсестра
2	Режим дня и рас-писание занятий	- Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН (2 раза в год - перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий	Ст. воспитатель
3	Требование к ор-ганизации физиче-ского воспитания	- Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН (2 раза в год - перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Ст. воспитатель
4	Организация ме-роприятий по за-каливанию и оздо-ровлению детей	- Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год - перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Ст. воспитатель
5	Прием детей в дошкольное обра-зовательное учре-ждение	- Комплектование групп согласно Правилам приема в ДОУ. - Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления из УО, заявления, договора и медицинской карты	Заведующий, ст. медсестра

Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения			
1	Наличие графика работы медицинского кабинета	График работы медицинского персонала и медицинского кабинета утверждаются в начале учебного года	Заведующий
2	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год)	Ст. медсестра
3	Наличие аптечки для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	- Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек. - Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, учебные кабинеты и пр.)	Ст. медсестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Наличие согласованного примерного 10-ти дневного меню	Один раз в полугодие перед началом сезона	Ст. медсестра
2	Профилактика дефицита йода	Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли	Ст. медсестра
3	Витаминация готовых блюд	- Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: - проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); - использование витаминизированных продуктов питания (витаминизированный хлеб, кондитерские изделия, сухие завтраки и др.)	Ст. медсестра
4	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Ст. медсестра завхоз
5	Бракераж готовой продукции	* Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	Ст. медсестра
6	Ведение и анализ накопительной ведомости	Ежедневно	Завхоз
7	Отбор и хранение суточной пробы	Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения	Ст. медсестра, повар
8	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	На каждую партию товара	завхоз
9	Контроль за состоянием здоровья	- Контроль за заполнением журналов: - состояния здоровья сотрудников	Ст. медсестра

	сотрудников пи- щеблока	пищеблока	
Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке			
1	Качество термооб- работки кулинарных изделий	Органолептическая оценка готовых блюд	Ст. медсестра
2	Исследование на яйца гельминтов	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
3	Исследование на наличие кишечной палочки	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
4	Исследования на стафилококк	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
5	Исследования на патогенную флору	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	• Постоянный контроль. • Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз, ст. медсестра
2	Режим ежедневных уборок помещений	• Постоянный контроль. • Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз, ст. медсестра
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	• Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Завхоз
4	Медицинский осмотр сотрудников	• Постоянный контроль. • К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который вносится в медицинскую книжку. • Медицинские книжки сотрудников хранятся в медицинском кабинете	Ст. медсестра
5	Гигиеническое обучение сотрудников	• Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки	Ст. медсестра

«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующая МБДОУ № 165
 «Детский сад общеразвивающего вида»
 М.Г. Головнева _____
 «__» _____ 20__ г.

ПЛАН
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий по МБДОУ № 165 «детский сад общеразвивающего вида»

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственное лицо	Форма учета	Отметка о выполнении
1	Издать приказ по осуществлению производственного контроля и назначить ответственных лиц за соблюдением санитарно-противоэпидемических мероприятий в МДОУ.	К началу нового года	Заведующая Головнева М.Г.	Книга приказов	
2	Обеспечение санитарными правилами и методиками контроля	По мере издания новых норм и правил	Заведующая Головнева М.Г.	Наличие документов	
3	В соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН Осуществлять: Соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований на территории ДОУ	2 раза в год	Завхоз Ушакова Е.П.	Справки Май Октябрь	
4	Соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований к зданию ДОУ	к началу нового учебного года	Заведующая Головнева М.Г. завхоз Ушакова Е.П.	Акт готовности к новому учебному году	
5	Ревизия оборудования и приточно-вытяжной вентиляции	к началу нового учебного года	Завхоз Ушакова Е.П.	Акты ревизии	
6	Обеспечение гигиенических требований к устройству, содержанию и организации работы учреждения. Заключение договоров на: - водоснабжение; - канализирование; - отопление; - энергоснабжение; - дезинфекцию; - дератизацию; - вывоз мусора.	к новому году	завхоз Ушакова Е.П.	Договора	
7	Соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемических	К новому учебному году	Заведующая Головнева М.Г.	Акты-разрешения на проведение	

	требований к помещениям ДООУ и соответствующему оборудованию		Завхоз Ушакова Е.П. Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Старший воспитатель Синицина О.Е.	воспитательно-образовательного процесса	
8	Соблюдение требований к воздушно-тепловому режиму в ДООУ (наличие комнатных термометров, графиков проветривания)	ежедневно	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Акт готовности к новому учебному году	
9	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к состоянию искусственного и естественного освещения	ежедневно	Завхоз Ушакова Е.П.	Санитарный журнал Акты замеров освещения	
10	Соблюдение требований к учебно-воспитательному процессу и учебной нагрузке в течении дня, соблюдение режима дня.	ежедневно	Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Завхоз Ушакова Е.П.	Сетка занятий Анализ на административных совещаниях, педсоветах	
11	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации физического воспитания: проведение утренней гимнастики, физкультурных занятий, досугов, праздников, закаливающих процедур, прогулок.	ежедневно	Заведующая Головнева М.Г. Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Старший воспитатель Синицина О.Е.	Контрольные журналы	
12	Организация рационального питания. Качество сырой и готовой продукции. Технология приготовления пищи, правила хранения продуктов, транспортировка продуктов, наличие сертификатов на продукты, Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов, выход блюд по меню и их разнообразие, суточные пробы. Осмотр персонала на пищеблоке на гнойничковые	ежедневно	Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н. Старший воспитатель Синицина О.Е. Кладовщик Ушакова Е.П. Повар Елагина О.Ю. Шведова В.Б.	Бракеражный журнал сырых продуктов, Накопительная книга завхоза, Санитарный паспорт на машину, Санитарная книжка экспедитора, Журнал осмотра на гнойничковые заболевания.	

	заболевания.				
13	Соблюдение дезинфекционного режима.	При карантине	Ст.мед. сестра Чулкова Е.Н.	Журнал учета	
14	Санитарно-гигиенические требования к содержанию прачечной. (прием грязного белья, стирка, глажение, хранение чистого белья)	Ежедневно	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Контрольный журнал	
15	Контроль за работой оборудования на пищеблоке и в прачечной.	Ежедневно	Завхоз Ушакова Е.П.	Контрольный журнал	
16	Обеспечение медицинским обслуживанием детей. Организация оздоровительных мероприятий для детей 2 и 3 групп здоровья в соответствии с рекомендациями специалистов.	Постоянно	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Индивидуальная карта ребенка	
17	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров детей декретированного возраста.	1 раз в год по графику поликлиники	Врач Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Индивидуальная карта ребенка	
18	Проведение профилактических прививок, антропометрии, забор анализов.	постоянно	Врач Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Индивидуальная карта ребенка	
19	Работа бактерицидных ламп	при карантине	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Инфекционный журнал	
20	Проведение осмотра детей на педикулез, чесотку.	один раз в 7-10 дней	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.		
21	Проведение работы по профилактике детского травматизма.	ежедневно	Заведующая Головнева М.Г. Ст.воспитатель Синицина О.Е.	Инструктаж	
22	Организация лабораторного контроля: - Общая микробная обсемененность; - бактериологический анализ питьевой воды - смывы на наличие кишечной палочки;	по договору с лабораторией согласно программы при плановой проверке	Заведующая Головнева М.Г. .		

	-микроклимат групп; - уровень искусственной освещенности; - параметры детской мебели; - содержание паров ртути; - содержание CO₂; - калорийность и содержание основных пищевых веществ обеда; - содержание аскорбиновой кислоты в искусственно-витаминизированных блюдах; - обследование детей и персонала на гельминтозы; - исследование почвы на яйца глистов; - исследование песка на яйца глистов;				
23	Организация гигиенического обучения всего персонала ДОУ.	1 раз в 2 года по графику , 1 раз в год работникам пищеблока	Ст. медсестра Чулкова Е.Н.	Санитарная книжка	
24	Своевременность прохождения медицинских осмотров персоналом ДОУ.	1 раз в год по графику	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.	Санитарная книжка	
25	Передача информации по критическим ситуациям в Центре госсанэпиднадзора	при критических ситуациях	Ст.мед.сестра Чулкова Е.Н.		

УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующая МБДОУ № 165
 «Детский сад общеразвивающего вида»
 М.Г. Головнева _____
 «__» _____ 20__ г.

Перечень мероприятий по производственному контролю заведующей

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Соблюдение теплового режима в учреждении	- Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности - устранение в течение суток. - Промывка отопительной системы (июнь - июль). - Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий, завхоз
2	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	- Ежедневный контроль: - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиН	Заведующий, ст. медсестра
3	Естественное и искусственное освещение	- Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. - Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп - Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). - Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года)	Завхоз
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Прием детей в дошкольное образовательное учреждение	- Комплектование групп согласно Правилам приема в ДОУ. - Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления из УО, заявления, договора и медицинской карты	Заведующий, ст. медсестра
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения			
1	Наличие графика работы медицинского кабинета	График работы медицинского персонала и медицинского кабинета утверждаются в начале учебного года	Заведующий

УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующая МБДОУ № 165
 «Детский сад общеразвивающего вида»
 М.Г. Головнева _____
 «__» _____ 20__ г.

Перечень мероприятий по производственному контролю старшей медсестры

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	- Ежедневный контроль: - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиН	Заведующий, ст. медсестра
2	Питьевая вода	- Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (бутилированная вода наличие сертификатов, чашки для питьевого режима). - Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (внепланово - после ремонта систем водоснабжения)	Ст.медсестра
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Детская мебель	- Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росту-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. - Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; — расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиН	Ст.медсестра
3	Санитарное состояние игрушек, их обработка	- Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. - Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиН - Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями	Ст. медсестра
4	Санитарное состояние ковровых изделий	- Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. - Обработка ковров не реже 1 раз в год	Ст.медсестра

		(сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года	
5	Постельное белье, салфетки, полотенца	- Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения - подлежат немедленной замене. - Замена постельного белья (1 раз в 10 дней) по графику. - Замена полотенец, салфеток (1 раза в неделю)	Ст. медсестра
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	- Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. - Ежемесячный контроль за функционированием: - системы вентиляции; - приточно-вытяжная вентиляция пищеблока. Два раза в месяц техническое обслуживание - системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. - Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год)	Ст. медсестра Завхоз
2	Санитарное состояние пищеблока	- Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. - Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям (1 раз в год)	Ст. медсестра
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	Ст. медсестра, завхоз
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	- Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. - Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки - немедленное обновление	Ст. медсестра, завхоз
5	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	Ст. медсестра, завхоз
Состояние помещений и оборудования прачечной			
1	Санитарное состояние	Ежедневный визуальный контроль за	Ст. медсестра

	прачечной	санитарным состоянием прачечной	
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Посещаемость в группах	Количество детей: - в младшей группе - в дошкольных группах	Ст. медсестра
2	Прием детей в дошкольное образовательное учреждение	- Комплектование групп согласно Правилам приема в ДОУ. - Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления из УО, заявления, договора и медицинской карты	Заведующий, ст. медсестра
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения			
1	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год)	Ст. медсестра
2	Наличие аптечки для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	- Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек. - Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, учебные кабинеты и пр.)	Ст. медсестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Наличие согласованного примерного 10-ти дневного меню	Один раз в полугодие перед началом сезона	Ст. медсестра
2	Профилактика дефицита йода	Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли	Ст. медсестра
3	Витаминизация готовых блюд	- Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: - проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); - использование витаминизированных продуктов питания (витаминизированный хлеб, кондитерские изделия, сухие завтраки и др.)	Ст. медсестра
4	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Ст. медсестра завхоз
5	Бракераж готовой продукции	* Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	Ст. медсестра
6	Отбор и хранение суточной пробы	Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения	Ст. медсестра, повар
7	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	- Контроль за заполнением журналов: - состояния здоровья сотрудников пищеблока	Ст. медсестра
Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке			

1	Качество термообработки кулинарных изделий	Органолептическая оценка готовых блюд	Ст. медсестра
2	Исследование на яйца гельминтов	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
3	Исследование на наличие кишечной палочки	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
4	Исследования на стафилококк	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
5	Исследования на патогенную флору	• Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации)	Ст. медсестра
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	• Постоянный контроль. • Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз, ст. медсестра
2	Режим ежедневных уборок помещений	• Постоянный контроль. • Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз, ст. медсестра
4	Медицинский осмотр сотрудников	• Постоянный контроль. • К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. • Медицинские книжки сотрудников хранятся в медицинском кабинете	Ст. медсестра
5	Гигиеническое обучение сотрудников	• Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки	Ст. медсестра

УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующая МБДОУ № 165
 «Детский сад общеразвивающего вида»
 М.Г. Головнева _____
 «__» _____ 20__ г.

Перечень мероприятий по производственному контролю завхоза

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. • Дезинсекция, дератизация помещений по графику.	Завхоз
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. • Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя).	Заведующий, завхоз
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора	• Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. • Вывоз твердых бытовых отходов (по мере накопления).	Завхоз
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Состояние кровли, фасада здания, отмостки,	• Ежедневный контроль. - При необходимости - заявка на ремонтные работы в течение 7 дней	Завхоз
2	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Завхоз
3	Соблюдение теплового режима в учреждении	• Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности - устранение в течение суток. • Промывка отопительной системы (июнь - июль). • Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий, завхоз
4	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	• Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; • Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб).	Завхоз

		• Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта	
5	Естественное и искусственное освещение	• Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. • Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп • Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). • Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года)	Завхоз
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	• Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. • Ежемесячный контроль за функционированием: - системы вентиляции; - приточно-вытяжная вентиляция пищеблока. Два раза в месяц техническое обслуживание - системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. • Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год)	Ст. медсестра Завхоз
2	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	• Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	Ст. медсестра, завхоз
3	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	• Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. • Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки - немедленное обновление	Ст. медсестра, завхоз
4	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	• Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	Ст. медсестра, завхоз
Состояние помещений и оборудования прачечной			
1	Состояние техно-	• Контроль за состоянием и функцио-	Завхоз

	логического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	нированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц.	
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	• Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Ст. медсестра завхоз
2	Ведение и анализ накопительной ведомости	• Ежедневно	Завхоз
3	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	• На каждую партию товара	завхоз
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	• Постоянный контроль. • Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз, ст. медсестра
2	Режим ежедневных уборок помещений	• Постоянный контроль. • Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз, ст. медсестра
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	• Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Завхоз

УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующая МБДОУ № 165
 «Детский сад общеразвивающего вида»
 М.Г. Головнева _____
 «__» _____ 20__ г.

Перечень мероприятий по производственному контролю старшего воспитателя

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Уголки и зоны природы	• Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: - запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр.	Ст. воспитатель
2	Состояние оборудования спортивных и музыкальных залов	• Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных и физкультурного залов; при неисправности оборудования - немедленное удаление из пользования и ремонт. • Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года)	Ст. воспитатель
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Режим дня и расписание занятий	• Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН (2 раза в год - перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий	Ст. воспитатель
2	Требование к организации физического воспитания	• Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН (2 раза в год - перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Ст. воспитатель
3	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	• Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год - перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Ст. воспитатель

